



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «ОРЛЁНОК»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ  
тематических дополнительных общеразвивающих программ  
для реализации в ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»**



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, устанавливает общие требования к процедуре проведения конкурсного отбора (далее – Конкурс) тематических дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДОП) для включения в Программу комплектования обучающимися по ДОП федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – Центр, ВДЦ «Орлёнок») на следующий календарный год (далее – Положение) по тематической квоте путёвок.

1.2. Организатором Конкурса является Центр.

1.3. Основанием для проведения Конкурса служат:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Паспорт национального проекта «Образование», утверждённый президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

- Основы государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей, утверждённые распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2017 г. № 978-р;

- Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей, утверждённая приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 г. N 467;

- Порядок комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орлёнок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена», утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 г. № 384;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 с изменениями, внесёнными приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020 г. № 533;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённые постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28.

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённые постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16. с изменениями, внесёнными постановлениями главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 г. № 39 и от 24 марта 2021 г. № 10.

- Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году. МР3.1/2.4.0239-21, утверждённые главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 марта 2021 г.

- Устав ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок», утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 693;

- Государственное задание Центру, утверждаемое Министерством просвещения Российской Федерации.

1.4. Для участия в Конкурсе допускаются юридические лица всех форм собственности, зарегистрированные и действующие в установленном порядке на территории Российской Федерации, уставная деятельность которых обеспечивает поддержку и развитие молодежных и детских инициатив, способствующих совершенствованию образования детей и подростков России (далее – организация-заявитель).

1.5. Целью Конкурса является отбор программ дополнительного образования детей, направленных на выявление и поддержку талантливых и одарённых детей, а также предполагающих персонализацию, вариативность содержания и форм организации образовательного процесса, ориентацию на метапредметные и личностные результаты образования обучающихся, открытый и сетевой характер реализации, позволяющий объединять ресурсы образовательных организаций разных типов, организаций спорта и культуры, научных организаций, производственных предприятий, общественных организаций и объединений.

1.6. Задачи Конкурса:

- расширение образовательных возможностей детей-участников тематической ДОП в избранной сфере деятельности, в том числе в части проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в рамках ДОП, направленной на актуализацию и развитие образовательных интересов, потребностей и ценностного потенциала ребёнка;

- увеличение ресурсного потенциала реализации ДОП.

1.7. Для оценки заявляемых тематических ДОП формируется Экспертный совет, в состав которого входят специалисты ВДЦ «Орлёнок».

1.8. Тематические ДОП, набравшие в результате экспертной оценки наибольшее количество баллов, рекомендуются Экспертным советом для

включения в программу комплектования Центра обучающимися по ДОП на следующий календарный год и дальнейшего утверждения Учредителем.

1.9. Организации, имеющие опыт реализации тематических ДОП в Центре, подают документы для участия в Конкурсе на общих основаниях.

## **2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

2.1. В рамках Конкурса рассматриваются ДОП 6 (шести) направленностей дополнительного образования: социально-гуманитарной, технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, а также ДОП, включающие в себя элементы нескольких направленностей.

2.2. В Конкурсе приоритет отдаётся ДОП, в которых процедура конкурсного отбора детей для зачисления в Центр на обучение будет осуществляться через автоматизированную информационную систему ВДЦ «Орлёнок» (далее – АИС «Орлёнок»).

2.3. Перед подачей заявочных документов организация-заявитель обязана ознакомиться с Методическими указаниями по подготовке заявочных документов для участия в конкурсном отборе тематических ДОП (Приложение к настоящему Положению) и с проектом типового договора о сотрудничестве по подготовке и реализации тематической ДОП, размещёнными на официальном сайте в разделе «Партнёрам» для последующего их выполнения.

2.4. В случае нарушения организацией-заявителем требований настоящего Положения организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВОЧНЫМ ДОКУМЕНТАМ**

3.1. Для участия в Конкурсе организация-заявитель направляет организатору Конкурса заявочные документы, заверенные подписью и печатью руководителя:

- официальное письмо на бланке организации-заявителя на имя директора Центра о намерении реализовать тематическую ДОП в Центре;
- сведения об организации-заявителе;
- тематическую ДОП;
- материально-ресурсное и кадровое обеспечение тематической ДОП;
- положение о процедуре конкурсного отбора детей на обучение по тематической ДОП.

3.2. Заявочные документы в формате .pdf должны быть направлены в электронном виде архивным файлом (.zip или .rar) на адрес электронной почты: [uop.dop@orlyonok.ru](mailto:uop.dop@orlyonok.ru).

3.3. Формы всех заявочных документов, а также рекомендации по их содержанию и оформлению приводятся в Методических указаниях по

подготовке заявочных документов для участия в Конкурсе (Приложение к настоящему Положению), которые являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

3.4. Заявочные документы оформляются на русском языке.

3.5. Центр оставляет за собой право запросить у организации-заявителя дополнительную информацию.

3.6. Заявочные документы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, либо представленные не в полном объёме согласно перечню, указанному в пункте 3.1., отклоняются организатором без объяснения причин отказа.

3.7. Все материалы, поступившие на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются. Апелляции по итогам Конкурса не принимаются.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

4.1. Конкурс проводится в следующем порядке:

4.1.1. Публикация объявления о проведении конкурсного отбора ДОП на официальном сайте Центра в разделе «Партнёрам» – **не позднее 30 апреля** текущего года.

4.1.2. Направление организациями-заявителями заявочных документов для участия в Конкурсе, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения – **в срок до 15 августа** текущего года. Заявочные документы, присланные позднее указанного срока, автоматически переносятся на следующий календарный год.

4.1.3. Заочный этап Конкурса проходит **с 15 августа по 15 сентября** текущего года и включает в себя проверку заявочных документов в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения. После проверки заявочные документы проходят экспертную оценку. По итогам работы Экспертным советом формируется перечень тематических ДОП, рекомендуемых для включения в программу комплектования Центра обучающимися по ДОП на следующий календарный год и согласования с Учредителем. Все организации-заявители, принявшие участие в Конкурсе, информируются об итогах заочного этапа Конкурса в срок **до 20 сентября текущего года**.

4.1.4. Организации-заявители, прошедшие заочный этап Конкурса, приглашаются для участия в очном этапе, который состоится **28 сентября – 1 октября текущего года** по адресу: Краснодарский край, Туапсинский район, пгт. Новомихайловский, ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок». Очный этап Конкурса включает в себя представление тематической ДОП, её доработку с учётом экспертной оценки, проектирование дополнительных модулей программы. В случае, если представители организации-заявителя не придут для участия в очном этапе Конкурса, заявочные документы данной организации отклоняются.

4.2. Все расходы, связанные с участием в Конкурсе, в том числе расходы по оформлению и пересылке необходимых документов, проезд к

месту проведения очного этапа Конкурса и обратно, проживание, пользование услугами средств связи, осуществляются за счёт собственных средств организации-заявителя и не подлежат возмещению.

## **5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

5.1. Представленные заявочные документы проходят независимую профессионально-общественную экспертизу и оценку.

5.2. Критерии оценки проекта тематической ДОП:

- соответствие настоящему Положению;
- актуальность заявляемого содержания для развития системы дополнительного образования, сферы отдыха и оздоровления детей, для ребёнка и его родителей (лиц, их заменяющих);
- внутренняя согласованность содержательного замысла (идеи) и способов реализации ДОП;
- наличие вариативного образовательного контента в ДОП: возможность самостоятельного выбора ребёнком видов, форм и содержания образовательной деятельности (лаборатории, студии, проектные группы, направления и другие внеотрядные объединения);
- наличие открытых образовательных пространств ДОП, предполагающих участие подростков других детских лагерей Центра;
- учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- результативность и измеримость результатов реализации ДОП;
- имиджевая значимость ДОП: привлечение «медийных лиц», почётных гостей, СМИ;
- тиражируемость: возможность реализации ДОП или её элементов в виде постоянно действующей студии, секции, профильного отряда, клуба, другого внеотрядного объединения для детей–участников других программ; возможность реализации ДОП в других детских лагерях различных типов;
- интегративность: органичное включение содержания ДОП в образовательное пространство ВДЦ «Орлёнок», его субкультуру, исключаящее использование Центра только как площадки для реализации тематической ДОП.

5.3. Критерии оценки проекта положения о процедуре конкурсного отбора детей на обучение по тематическим ДОП:

- доступность участия подростков в процедуре конкурсного отбора;
- использование цифровых платформ, в том числе АИС «Орлёнок» для проведения процедуры конкурсного отбора участников тематической программы;
- соответствие возраста участников процедуры конкурсного отбора требованиям ВДЦ «Орлёнок»;
- комплексный подход к организации процедуры конкурсного отбора подростков, предполагающий многоуровневость отборочных туров

(муниципальный, региональный, всероссийский уровни), поддержку призёров и победителей конкурсов и олимпиад, утверждённых Министерством просвещения Российской Федерации;

- привлечение квалифицированных экспертов для оценки конкурсных материалов подростков (указаны ФИО, должность, звания и т.д.);

- наличие в процедуре конкурсного отбора оценки портфолио (документов, подтверждающих достижения подростков) и компетенций подростков (конкурсное задание) по тематике программы;

- дифференцированный подход к критериям оценки портфолио участников: многоуровневость достижений (муниципальный, региональный, всероссийский, международный уровень), статус конкурсов/олимпиад/фестивалей, форма участия подростков (очная, заочная, онлайн форма), соответствие достижений тематике программы;

- дифференцированный подход к содержанию конкурсного задания с учётом возраста и уровня подготовленности («новичок»/«профи»);

- подробное описание требований к выполнению конкурсного задания;

- прозрачность и корректность формулировок критериев оценки конкурсного задания;

- обозначение сроков проведения процедуры конкурсного отбора (окончание приёма заявок, работа экспертов, публикация итогов конкурса) и их соответствие требованиям ВДЦ «Орлёнок»;

- широкое информирование подростков о процедуре конкурсного отбора через различные информационные источники (указаны конкретные адреса сайтов, группы в социальных сетях и иные источники);

- грамотность и доступность изложения информации в положении, отсутствие пунктов, противоречащих друг другу;

- наличие образца протокола по итогам проведения процедуры конкурсного отбора участников тематической программы с указанием состава конкурсной комиссии, количества поданных заявок, оценок, полученных победителями и участниками из резерва.

#### 5.4. Критерии оценки сведений об организации-заявителе:

- соответствие настоящему Положению;

- открытость и доступность информации об организации: наличие официального сайта организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», размещение на официальном сайте организации её Устава и других документов, регламентирующих её деятельность, полнота и актуальность информации об организации и её деятельности, размещаемой на официальном сайте, доступность взаимодействия с руководством и специалистами организации по телефону, электронной почте, с помощью иных электронных сервисов;

- соответствие целей и задач, основных направлений деятельности организации актуальным направлениям дополнительного образования детей, молодёжной политики;

- корреляция целей и задач, основных направлений деятельности организации с целевыми установками тематической ДОП, направляемой на Конкурс;
- полнота описания реализованных организацией проектов в области образования, молодёжной политики за последние два года;
- наличие активных ссылок в сети Интернет, подтверждающих информацию о реализованных организацией проектах в области образования, молодёжной политики за последние два года.

## **6. ФОРМИРОВАНИЕ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

6.1. Состав Экспертного совета утверждается приказом директора Центра. Центр вправе привлекать к экспертизе материалов специалистов и ресурсы образовательных, научных организаций, учебно-методических объединений, государственных корпораций, общественных организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Председателем Экспертного совета является заместитель директора ВДЦ «Орлёнок» по образовательной деятельности, управлению персоналом и связям с общественностью.

6.3. Экспертный совет на основе балльно-рейтинговой системы осуществляет отбор тематических ДОП и формирует итоговый перечень тематических ДОП, рекомендуемых к включению в Программу комплектования Центра обучающимися по ДОП на следующий календарный год. Результаты экспертной оценки оформляются в виде итогового протокола Конкурса.

6.4. Секретарь Экспертного совета организует работу Экспертного совета, осуществляет приём заявочных документов организаций-заявителей в рамках Конкурса, регистрирует их в журнале регистрации документов, готовит итоговый протокол Конкурса. Секретарь Экспертного совета участвует в заседаниях Экспертного совета без права голоса.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Организация-заявитель, принимая участие в Конкурсе, по умолчанию подтверждает: своё добровольное согласие на выполнение требований настоящего Положения, требований положения о пропускном и внутриобъектовом режимах на территории ВДЦ «Орлёнок», своё ознакомление с требованиями действующего законодательства в области образовательной деятельности, организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних, даёт согласие на обработку персональных данных, сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию имеющихся в представляемых на Конкурс и после Конкурса документах, в том числе в сети Интернет.

7.2. Условия реализации тематической ДОП после её включения в Программу комплектования Центра обучающимися по ДОП, и взаимоотношения сторон определяются типовым договором о сотрудничестве, заключаемом между ВДЦ «Орлёнок» и организацией-партнёром в установленном порядке. Центр имеет право в одностороннем порядке изменять условия типового договора о сотрудничестве до момента его заключения.